

# PROFIL

## DESA DAUH PURI KAJA

### I. PENDAHULUAN

Desa Dauh Puri Kaja adalah salah satu desa yang ada di Kota Denpasar dalam melaksanakan program-programnya dilandasi dengan spirit Sewaka Dharma yaitu memberikan pelayanan dan melaksanakan pengabdian yang tulus dalam rangka untuk mensejahterakan masyarakat desa dengan memperhatikan dan mengembangkan potensi desa melalui inventarisasi berbagai kondisi yang akan disusun dan dituangkan dalam satu dokumen yang disebut "*Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa*" yang akan memuat tentang visi, misi, strategi dan kebijakan Pemerintahan Desa dengan Program-Program yang berkesinambungan untuk pembangunan Desa.

Dalam rangka meningkatkan mutu manajemen Pemerintahan Desa, Pembangunan dan Pembinaan masyarakat perlu di tunjang dengan pencitraan iklim pendorong Pembangunan sarana dan prasarana serta sumber daya manusia serta kelembagaan guna mendukung berbagai kebijaksanaan Pembangunan, penyusunan, perencanaan, pengendalian dan evaluasi setelah itu pengukuran keberhasilan, pembangunan sarana dan prasarana serta sumber daya manusia serta kelembagaan mendukung penyusunan, perencanaan, pengendalian dan evaluasi setelah itu pengukuran ke berhasilan Pembangunan serta Usaha pemecah masalah yang akan datang dan informasinya di peroleh dari hasil Analisa Data Dasar Profil Desa.

Desa Dauh Puri Kaja disamping merupakan pusat Pemerintahan juga merupakan kawasan Desa yang berwawasan Budaya dengan berbagai kegiatan ini sudah barang tentu Desa Dauh Puri Kaja, memiliki daya tarik tersendiri bagi penduduk luar datang dengan tujuan mencari kehidupan yang lebih dan layak, cepat arus urbanisasi penduduk ini tentunya akan berdampak sosial bagi masyarakat di Desa Dauh Puri Kaja yang pada akhirnya memerlukan penanganan yang berkoreprehensif bagi segenap komponen baik dalam tatanan birokrasi maupun dimasyarakat khusus di Desa Dauh Puri Kaja.

Dalam menganalisa perkembangan yang terjadi di Desa Dauh Puri Kaja maka sangatlah penting tersedianya Data dan Profil Desa yang terkait dengan potensi yang ada yang perlu di kembangkan dan dimaksimalkan sesuai dengan perubahan situasi dan kondisi secara berkesinambungan.

#### A. SEJARAH SINGKAT DESA DAUH PURI KAJA.

Desa Dauh Puri Kaja pada awalnya merupakan salah satu kawasan wilayah yang berada di wilayah Pemerintahan Desa Dauh Puri, Kecamatan Denpasar Barat, Kabupaten Badung.

Dengan ditingkatkannya status Kota Denpasar menjadi Kota Administratif Kota Denpasar dan dengan perkembangan penduduk yang semakin pesat akibat kelahiran, maupun kedatangan warga baru yang kemudian menetap di wilayah Kota Administratif Kota Denpasar, maka Pemerintah memandang perlu untuk mengatur penyelenggaraan Pemerintahan secara efektif guna menjamin kelancaran roda Pemerintahan. Terkait dengan hal tersebut maka dilaksanakan persiapan pembentukan Desa-Desa Persiapan sesuai dengan **Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Badung tanggal 1 Desember 1979 Nomor**

**167/Pem.15/166/79 tentang Pemekaran/Pembentukan Desa-Desa Persiapan dalam wilayah Kota Administrasi Denpasar salah satunya adalah Desa Dauh Puri Kaja.**

Selanjutnya sesuai dengan perkembangan penduduk, mobilitas penduduk dan perkembangan wilayah, perkembangan perekonomian serta untuk lebih mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat didahului dengan **Surat Keputusan Gubernur Kepala Daerah I Bali tanggal 1 April 1980 Nomor : 7/PEM/II.a/2.5/1980 tentang Penetapan Pemecahan Desa-Desa Dalam Wilayah Kota Denpasar** dan pada tahun 1982 dengan **Surat Keputusan Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Bali tanggal 1 Juni 1982 Nomor 57 Tahun 1982 tentang Penetapan Desa Definitif di Wilayah Kota Administratif Denpasar, dimana salah satunya adalah Desa Dauh Puri Kaja, yang terdiri dari 5 Banjar yaitu :**

1. Br. Lumintang
2. Br. Wangaya Kaja
3. Br. Wanasari
4. Br. Wangaya Klod
5. Br. Lelangon

Seiring dengan perkembangan penduduk dan mobilitas penduduk yang sangat tinggi dan perkembangan pemukiman sesuai dengan **Surat Keputusan Walikotaamadya Kepala Daerah Tingkat II Denpasar tanggal 22 Pebruari 1995 Nomor : 66 Tahun 1995** di Desa Dauh Puri Kaja ditetapkan 2 (dua) dusun baru yaitu **Dusun Mekarsari dan Dusun Terunasari** yang sebelumnya secara administrasi kedinasannya berada di bawah Dusun Lumintang, sehingga dengan demikian saat ini Desa Dauh Puri Kaja terdiri dari 7 (tujuh) Dusun yaitu :

1. Dusun Lumintang
2. Dusun Wangaya Kaja
3. Dusun Wanasari
4. Dusun Wangaya Klod
5. Dusun Lelangon
6. Dusun Mekarsari
7. Dusun Terunasari

#### **B. Kondisi Wilayah.**

Desa Dauh Puri Kaja yang berada wilayah Kota Denpasar, Kecamatan Denpasar Utara dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :

1. Di sebelah Utara Kelurahan Peguyangan
2. Di sebelah Timur Desa Dangin Puri Kaja dan Desa Dangin Puri Kauh
3. Di sebelah Selatan Dauh Puri Kangin
4. Di sebelah Barat Desa Pemecutan Kaja dan Kelurahan Ubung.

#### **C. Luas Wilayah**

Desa Dauh Puri Kaja mempunyai luas 120 Hektar, Koordinat Bujur : 115.18185, Koordinat Lintang : -8.633342, ketinggian diatas permukaan Laut : 60 Mdpl dan terdiri dari 7 Dusun dengan Luas masing-masing :



NO.	DUSUN	LUAS		GARIS KELILING (Km)
		M <sup>2</sup>	Ha	
1.	LELANGON	95,507	9,55	1,32
2.	WANGAYA KLOD	99,685	9,97	1,38
3.	WANGAYA KAJA	165,35	17,4	2,15
4.	WANASARI	113,543	12,62	1,73
5.	LUMINTANG	229,199	23,36	2,45
6.	MEKARSARI	275,739	28,6	2,75
7.	TERUNASARI	174,986	18,5	2

## D. Profil Desa dan Potensi Penduduk



### 1. PERSONIL

Pemerintahan Dauh Puri Kaja dalam melaksanakan tugas-tugas Pemerintahan dan Pembangunan di dukung oleh personalia sebagai berikut :

1a

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
			
<b>NAMA</b> :	I GUSTI KETUT SUCIPTA, ST.	<b>Pendidikan Terakhir</b> :	S1
<b>NIK</b> :	5171041706690001	<b>Jabatan</b> :	PERBEKEL
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR	<b>No. SK</b> :	100.3.3.3/1114/HK/2024
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Selasa, 17 Juni 1969	<b>Tanggal SK</b> :	21 Juni 2024
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Laki-laki	<b>Masa Jabatan</b> :	11 November 2019 s/d 11 November 2027
<b>AGAMA</b> :	HINDU		
<b>NO. HANDPHONE</b> :	087852312258		
<b>ALAMAT</b> :	JL.A.YANI NO.89 LUMINTANG		

1b

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
			
<b>NAMA</b> :	NI MD. YULIA RUSTIKA DWIJAYANTI, SE., MAP	<b>Pendidikan Terakhir</b> :	S2
<b>NIK</b> :	5171046310940001	<b>Jabatan</b> :	SEKRETARIS DESA
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR	<b>No. SK</b> :	9 TAHUN 2017
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Minggu, 23 Oktober 1994	<b>Tanggal SK</b> :	20 Februari
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Perempuan	<b>Masa Jabatan</b> :	20 Februari 2017 s/d 01 November 2054
<b>AGAMA</b> :	HINDU		
<b>NO. HANDPHONE</b> :	081339657852		
<b>ALAMAT</b> :	JL. KARTINI GG.XXV NO.3, WANGAYA KAJA		

1c

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
			
<b>NAMA</b> :	MADE PUTRA WIDIANTARA, SE	<b>Pendidikan Terakhir</b> :	S1
<b>NIK</b> :	5171042107720010	<b>Jabatan</b> :	KASI PEMERINTAHAN
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR	<b>No. SK</b> :	54 TAHUN 2017
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Jumat, 21 Juli 1972	<b>Tanggal SK</b> :	6 Juli 2017
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Laki-laki	<b>Masa Jabatan</b> :	6 Juli 2017 s/d 01 Agustus 2032
<b>AGAMA</b> :	HINDU		
<b>NO. HANDPHONE</b> :	082247956472		
<b>ALAMAT</b> :	JL.KARTINI NO.86 WANGAYA KELOD		

1d

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA			
Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673			
<b>NAMA</b> :	ABDUL MALIK		
<b>NIK</b> :	5171041204690002	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b> :	SMA
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR	<b>Jabatan</b> :	
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Sabtu, 12 April 1969	KASI KESEJAHTERAAN	
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Laki-laki	<b>No. SK</b> :	<b>Tanggal SK</b> :
<b>AGAMA</b> :	ISLAM	55 TAHUN 2017	6 Juli 2017
<b>NO. HANDPHONE</b> :	081236702155	<b>Masa Jabatan</b> :	
<b>ALAMAT</b> :	JL.A.YANI NO. 21 RT 03, WANASARI	6 Juli 2017	s/d 01 Mei 2029

1e

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA			
Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673			
<b>NAMA</b> :	MADE ARIANI		
<b>NIK</b> :	5171044608720001	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b> :	SMEA
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR	<b>Jabatan</b> :	
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Minggu, 06 Agustus 1972	KASI PELAYANAN DAN KEMASYARAKATAN	
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Perempuan	<b>No. SK</b> :	<b>Tanggal SK</b> :
<b>AGAMA</b> :	HINDU	56 TAHUN 2017	6 Juli 2017
<b>NO. HANDPHONE</b> :	081338434714	<b>Masa Jabatan</b> :	
<b>ALAMAT</b> :	JL. GAJAH SURAN NO. 12, BR. BELUSUNG	6 Juli 2017	s/d 01 September 2032


1f

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA			
Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673			
<b>NAMA</b> :	DESAK NYOMAN SUARTINI, SE		
<b>NIK</b> :	5171047112760034	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b> :	S1
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR	<b>Jabatan</b> :	
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Jumat, 31 Desember 1976	KAUR. TATA USAHA DAN UMUM	
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Perempuan	<b>No. SK</b> :	<b>Tanggal SK</b> :
<b>AGAMA</b> :	HINDU	57 TAHUN 2017	6 Juli 2017
<b>NO. HANDPHONE</b> :	081246494228	<b>Masa Jabatan</b> :	
<b>ALAMAT</b> :	JL.ARJUNA NO. 40, BR. LELANGON	6 Juli 2017	s/d 01 Januari 2037

1g


PEMERINTAH DESA <b>DAUH PURI KAJA</b>		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
<b>NAMA</b>	: M. DEASY LANISA HARYANI, A. MD		
<b>NIK</b>	: 5108064312880003	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b>	: D3
<b>TEMPAT LAHIR</b>	: SINGARAJA		
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b>	: Sabtu, 03 Desember 1988	<b>Jabatan</b>	: KAUR. KEUANGAN
<b>JENIS KELAMIN</b>	: Perempuan	<b>No. SK</b>	: 58 TAHUN 2017
<b>AGAMA</b>	: HINDU	<b>Tanggal SK</b>	: 6 Juli 2017
<b>NO. HANDPHONE</b>	: 081246899912		
<b>ALAMAT</b>	: JL.A.YANI NO.76, LUMINTANG	<b>Masa Jabatan</b>	: 6 Juli 2017 s/d 01 Januari 2049

1h

PEMERINTAH DESA <b>DAUH PURI KAJA</b>		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
<b>NAMA</b>	: NI PUTU YADNYA DEWI		
<b>NIK</b>	: 5102095012900001	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b>	: D1
<b>TEMPAT LAHIR</b>	: MOJAN		
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b>	: Senin, 10 Desember 1990	<b>Jabatan</b>	: KAUR. PERENCANAAN
<b>JENIS KELAMIN</b>	: Perempuan	<b>No. SK</b>	: 88 TAHUN 2017
<b>AGAMA</b>	: HINDU	<b>Tanggal SK</b>	: 11 Oktober
<b>NO. HANDPHONE</b>	: 082340861940		
<b>ALAMAT</b>	: JL. KARTINI NO.200, WANGAYA KAJA	<b>Masa Jabatan</b>	: 11 Oktober 2017 s/d 01 Januari 2051

Disamping aparat desa tersebut diatas, Kepala Desa dalam melaksanakan program Pemerintahan dan Pembangunan dibantu oleh Perangkat Desa lainnya ( Kepala Dusun ) yaitu :



A1

PEMERINTAH DESA <b>DAUH PURI KAJA</b>		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
<b>NAMA</b>	: A.A. NGURAH MANIK, SE		
<b>NIK</b>	: 5171040410650002	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b>	: S1
<b>TEMPAT LAHIR</b>	: DENPASAR		
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b>	: Senin, 04 Oktober 1965	<b>Jabatan</b>	: KEPALA DUSUN LELANGON
<b>JENIS KELAMIN</b>	: Laki-laki	<b>No. SK</b>	: 6 TAHUN 2018
<b>AGAMA</b>	: HINDU	<b>Tanggal SK</b>	: 2 Januari 2018
<b>NO. HANDPHONE</b>	: 081337552227		
<b>ALAMAT</b>	: JL.ARJUNA NO.6, BR. LELANGON	<b>Masa Jabatan</b>	: 2 Januari 2018 s/d 01 November 2025



A2

PEMERINTAH DESA <b>DAUH PURI KAJA</b>	
Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
	
<b>NAMA</b> :	A.A. PUTU WIDYA AMBARA
<b>NIK</b> :	5171042102740003
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Kamis, 21 Februari 1974
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Laki-laki
<b>AGAMA</b> :	HINDU
<b>NO. HANDPHONE</b> :	081558696254
<b>ALAMAT</b> :	JL. KARTINI GG VI NO. 6 BR. WANGAYA KELOD
<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b> :	SMA
<b>Jabatan</b> :	KEPALA DUSUN WANGAYA KLOD
<b>No. SK</b> :	7 TAHUN 2018
<b>Tanggal SK</b> :	2 Januari 2018
<b>Masa Jabatan</b> :	2 Januari 2018 s/d 01 Maret 2034


A3

PEMERINTAH DESA <b>DAUH PURI KAJA</b>	
Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
	
<b>NAMA</b> :	I MADE SUWENA
<b>NIK</b> :	5171042007650001
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Selasa, 20 Juli 1965
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Laki-laki
<b>AGAMA</b> :	HINDU
<b>NO. HANDPHONE</b> :	089697329620
<b>ALAMAT</b> :	JL. KARTINI NO. 200 BR. WANGAYA KAJA
<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b> :	SMA
<b>Jabatan</b> :	KEPALA DUSUN WANGAYA KAJA
<b>No. SK</b> :	8 TAHUN 2018
<b>Tanggal SK</b> :	2 Januari 2018
<b>Masa Jabatan</b> :	2 Januari 2018 s/d 01 Agustus 2025


A4

PEMERINTAH DESA <b>DAUH PURI KAJA</b>	
Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
	
<b>NAMA</b> :	IR. H. BADRUS SAMSI
<b>NIK</b> :	5171041004670001
<b>TEMPAT LAHIR</b> :	DENPASAR
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b> :	Senin, 10 April 1967
<b>JENIS KELAMIN</b> :	Laki-laki
<b>AGAMA</b> :	ISLAM
<b>NO. HANDPHONE</b> :	081246084959
<b>ALAMAT</b> :	JL. A. YANI/ S. KALI JAGA NO. 15 LINK. WANASARI
<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b> :	S1
<b>Jabatan</b> :	KEPALA DUSUN WANASARI
<b>No. SK</b> :	9 TAHUN 2018
<b>Tanggal SK</b> :	2 Januari 2018
<b>Masa Jabatan</b> :	2 Januari 2018 s/d 01 Mei 2027


A5

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
<b>NAMA</b>	: A.A. NGURAH MANIK RADITYA PUTRA, S. SOS		
<b>NIK</b>	: 5171041908930001	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b>	: S1
<b>TEMPAT LAHIR</b>	: DENPASAR		
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b>	: Kamis, 19 Agustus 1993	<b>Jabatan</b>	: KEPALA DUSUN LUMINTANG
<b>JENIS KELAMIN</b>	: Laki-laki	<b>No. SK</b>	: 61 TAHUN 2021
<b>AGAMA</b>	: HINDU	<b>Tanggal SK</b>	: 1 Juli 2021
<b>NO. HANDPHONE</b>	: 085883294439	<b>Masa Jabatan</b>	: 1 Juli 2021 s/d 01 September 2053
<b>ALAMAT</b>	: JL.A.YANI 89 DPS BR. LUMINTANG		

A6

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
<b>NAMA</b>	: A.A. NGURAH ARCANA		
<b>NIK</b>	: 5171042912760005	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b>	: SMA
<b>TEMPAT LAHIR</b>	: PETANG		
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b>	: Rabu, 29 Desember 1976	<b>Jabatan</b>	: KEPALA DUSUN MEKARSARI
<b>JENIS KELAMIN</b>	: Laki-laki	<b>No. SK</b>	: 11 TAHUN 2018
<b>AGAMA</b>	: HINDU	<b>Tanggal SK</b>	: 2 Januari 2018
<b>NO. HANDPHONE</b>	: 081337121966	<b>Masa Jabatan</b>	: 2 Januari 2018 s/d 01 Januari 2037
<b>ALAMAT</b>	: JL. BLAMBANGAN GG.VII/3X, BR. MEKAR SARI		

A7

PEMERINTAH DESA DAUH PURI KAJA		Jl. Gatot Subroto VI J No. 34 Denpasar, Telp. (0361) 418673	
<b>NAMA</b>	: I GEDE AGUS MAHENDRA DINATA, ST		
<b>NIK</b>	: 5171040608780001	<b>PENDIDIKAN TERAKHIR</b>	: S1
<b>TEMPAT LAHIR</b>	: DENPASAR		
<b>HARI, TANGGAL LAHIR</b>	: Minggu, 06 Agustus 1978	<b>Jabatan</b>	: KEPALA DUSUN TERUNASARI
<b>JENIS KELAMIN</b>	: Laki-laki	<b>No. SK</b>	: 12 TAHUN 2018
<b>AGAMA</b>	: HINDU	<b>Tanggal SK</b>	: 2 Januari 2018
<b>NO. HANDPHONE</b>	: 08123603039	<b>Masa Jabatan</b>	: 2 Januari 2018 s/d 01 September 2038
<b>ALAMAT</b>	: JL. GATOT SUBROTO VI. L. 9, BR. TARUNA SARI		

b Badan Permusyawaratan Desa ( BPD ) :

- b.1 Nama : Drs. I Ketut Alit Adnyana Yuda  
 Jabatan : Ketua merangkap anggota  
 Unsur : Perwakilan Dusun Lelangon
- b.2 Nama : I Ketut Jaya Negara, M.Si  
 Jabatan : Wakil Ketua merangkap anggota  
 Unsur : Perwakilan Dusun Wangaya Klod
- b.3 Nama : I Ketut Arjana, S.Pt  
 Jabatan : Sekretaris merangkap anggota  
 Unsur : Perwakilan Dusun Wangaya Kaja
- b.4 Nama : Moh. Farham, SE.  
 Jabatan : Anggota  
 Unsur : Perwakilan Dusun Wanasari
- b.5 Nama : Ir. I Wayan Sudarta, MS  
 Jabatan : Anggota  
 Unsur : Perwakilan Dusun Mekarsari
- b.6 Nama : I Nyoman Sutarma  
 Jabatan : Anggota  
 Unsur : Perwakilan Dusun Lumintang
- b.7 Nama : Desak Nyoman Sekarini, SE.  
 Jabatan : Anggota  
 Unsur : Perwakilan Dusun Terunasari

Dalam melaksanakan program-program perencanaan pembangunan Kepala Desa dibantu oleh mitra kerja yang dibentuk yang disebut Lembaga Pemberdayaan Masyarakat ( LPM ). Dengan susunan sebagai berikut :

**SUSUNAN ORGANISASI LEMBAGA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT ( LPM )  
 DESA DAUH PURI KAJA MASA BAKTI 2019 - 2025**

NO	Nama	Jabatan	Alamat / Br
1	PERBEKEL DESA DAUH PURI KAJA	PELINDUNG	Dusun Lumintang
2	I KETUT SUTEJA KUMARA, ST.	PENASEHAT	Dusun Wangaya Kaja
3	I MADE SURYADARMA	KETUA	Dusun Wangaya Kaja
4	I KETUT DARMAJAYA	WAKIL KETUA	
5	MUCHTAR MUKARRAM	SEKRETARIS	Dusun Wanasari
6	I KETUT SUTIRA, S. PD	BENDAHARA	Dusun Lumintang
7	I MADE SUDIARTA	KOOR. BIDANG AGAMA	Dusun Wangaya Kelod
8	IR. I GUSTI MADE RAI GUNADI	ANGGOTA	
9	MUHAMMAD JAMILUDDIN	ANGGOTA	Dusun Wanasari
10	I MADE PERTAMA	KOOR. BIDANG KEAMANAN KETERTIBAN	Dusun Mekarsari
11	NYOMAN HARI SUJARWO, SH.	ANGGOTA	Dusun Wangaya Kelod
12	ABDUL GHOFUR	ANGGOTA	Dusun Terunasari

13	DRS. I GEDE SIMBADI	KOOR. BIDANG PENDIDIKAN DAN SOSIAL BUDAYA	Dusun Wangaya Kaja
14	A.A. NGURAH SUGIANTARA	ANGGOTA	
15	I MADE RAI ADNYANA, SH.	ANGGOTA	Dusun Lelangon
16	KADEK INDRA KESUMAJAYA, S. SN.	ANGGOTA	Dusun Lumintang
17	I KETUT CANDRA, ST.	KOOR. BIDANG PEMBANGUNAN EKONOMI KOPERASI DAN LINGKUNGAN HIDUP	
18	I PUTU GDE EKA SURYATNA	ANGGOTA	Dusun Wangaya Kaja
19	I PUTU AGUS SETIAWAN, SE.	ANGGOTA	
20	I WAYAN SUTA, SH.	KOOR. BIDANG KESEJAHTERAAN KELUARGA BERENCANA DAN KEPENDUDUKAN	Dusun Terunasari
21	MUHAMMAD ILYAS	ANGGOTA	Dusun Wanasari
22	ZAINIA OCTAVIA	ANGGOTA	Dusun Terunasari
23	I MADE BAGIARTA	KOOR. BIDANG PEMUDA DAN OLAHRAGA	
24	I PUTU ANDRE YULIARTHA	ANGGOTA	Dusun Lelangon
25	WAYAN GEDE SUBAWA	ANGGOTA	Dusun Wangaya Kelod
26	I GEDE PUTRA MAS YUSADARA, S.Kom. M.Kom	ANGGOTA	

Tahun	: 2023
Kode Desa (PUM)	: 5171042006
Desa/Kelurahan	: DAUH PURI KAJA
Kecamatan	: DENPASAR UTARA
Kabupaten/Kota	: KOTA DENPASAR
Provinsi	: BALI
Tahun Pembentukan	: 1980
Luas Desa/Kelurahan (Ha)	: 120 Hektar
Penetapan Batas	: Ada
Dasar Hukum Perdes No .	: TIDAK ADA
Dasar Hukum Perda No.	: TIDAK ADA
Peta Wilayah	: Ada
Tipologi	: PERKANTORAN, JASA DAN PERDAGANGAN
Klasifikasi	: SWASEMBADA

## 2. DATA UMUM

### 2.1. Tataguna Lahan dan Produksi

#### a. Tataguna Lahan

-- Sawah (Ha)	:	0,0000
-- Tegalladang (Ha)	:	0,0000
-- Pemukiman (Ha)	:	83,60 Ha/m <sup>2</sup>
-- Pekarangan (Ha)	:	2,15 Ha/m <sup>2</sup>
-- Tanah Rawa (Ha)	:	0,0000
-- Pasang Surut (Ha)	:	0,0000
-- Lahan Gambut (Ha)	:	0,0000
-- Situ/Waduk/Danau (Ha)	:	0,0000
-- Perkebunan (Ha)	:	0,0000
-- Tanah Kas Desa (Ha)	:	0,0000
-- Fasilitas Umum/Taman (Ha)	:	34,25 Ha/m <sup>2</sup>
-- Hutan (Ha)	:	0,0000
-- Jumlah Luas Wilayah (Ha)	:	120 Ha/m <sup>2</sup>

#### b. Produksi

b.1 Total Nilai Produksi Pangan (Rp)	:	0,00
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Luas Panen	:	-
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Nilai Produksi	:	-
b.2 Total Nilai Produksi Perkebunan (Rp)	:	0,00
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Luas Panen	:	-
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Nilai Produksi	:	-
b.3 Total Nilai Produksi Perikanan (Rp)	:	0,00
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Produktivitas	:	-
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Nilai Produksi	:	-
b.4 Total Nilai Produksi Hasil Peternakan (Rp)	:	0,00
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Nilai Produksi	:	-
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Populasi Ternak	:	-
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Jumlah Peternak	:	-
b.5 Total Hasil Produksi Buah-Buahan (Ton)	:	0,00
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Luas Panen	:	-
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Produktivitas	:	-
b.6 Total Hasil Produksi Apotik Hidup (Ton)	:	0,00
---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Luas Panen	:	-

---- Komoditas Unggulan Berdasarkan Produktivitas	:	-
b.7 Komoditas Unggulan Hasil Hutan	:	0,00

## 2.2. Orbitasi

Jarak ke ibu kota kecamatan	:	0,90 Km
Lama jarak tempuh ke ibu kota kecamatan dengan kendaraan bermotor	:	0,03 Jam
Lama jarak tempuh ke ibu kota kecamatan dengan berjalan kaki atau kendaraan non bermotor	:	0,13 Jam
Kendaraan umum ke ibu kota kecamatan	:	2,00 unit
Jarak ke ibu kota kabupaten/kota	:	3,04 Km
Lama jarak tempuh ke ibu kota kabupaten dengan kendaraan bermotor	:	0,09 Jam
Lama jarak tempuh ke ibu kota kabupaten dengan berjalan kaki atau kendaraan non bermotor	:	0,32 Jam
Kendaraan umum ke ibu kota kabupaten/kota	:	3 Unit
Jarak ke ibu kota provinsi	:	5,80 Km
Lama jarak tempuh ke ibu kota provinsi dengan kendaraan bermotor	:	0,14 Jam
Lama jarak tempuh ke ibu kota provinsi dengan berjalan kaki atau kendaraan non bermotor	:	1,14 Jam
Kendaraan umum ke ibu kota provinsi	:	3,00 unit

## 2.3. Penduduk dan Kepala Keluarga

Jumlah Laki-Laki (orang)	:	9.445
Jumlah Perempuan (orang)	:	9.500
Jumlah Total (orang)	:	18.945
Jumlah Kepala Keluarga (KK)	:	5.448
Kepadatan Penduduk (Jiwa/KM2)	:	15.787,5

### a. Jumlah Penduduk Per-Dusun

*Sesuai Lampiran*

### b. Komposisi Usia Penduduk

*Sesuai Lampiran*

### c. Kesejahteraan Keluarga

Keluarga Prasejahtera (KK)	:	22
Keluarga Sejahtera 1 (KK)	:	523
Keluarga Sejahtera 2 (KK)	:	853
Keluarga Sejahtera 3 (KK)	:	1.306
Keluarga Sejahtera 3+ (KK)	:	2.744
Jumlah Kepala Keluarga	:	5.448

## 2.4. Pekerjaan/Mata Pencaharian

*Sesuai Lampiran*

## 2.5. Pendidikan dan Kesehatan

### a. Rasio Murid dan Guru

Kategori	Tingkatan / Jenis Sekolah	Jumlah Pengajar	Jumlah Siswa	Rasio
Sekolah Formal	Play Group	7	0	0
	TK	35	0	0
	SD	122	3.105	0
	SMP	0	0	0
	SMA	0	0	0
	Perguruan Tinggi	0	0	0
Sekolah Non Formal	Bahasa	0	0	0
	Beladiri	1	0	0
	Mengemudi	0	0	0
J U M L A H		43	40	

### b. Sarana Kesehatan

Jenis Sarana Kesehatan	Jumlah (Unit/Orang)
Dokter Umum	: 6
Dokter Gigi	: 3
Dokter Spesialis Lainnya	: 4
Bidan	: 7
Praktek Dokter	: 7
Laboratorium kesehatan	1

## 2.6. Tingkat Pendidikan Masyarakat

*Sesuai Data Terlampir*

## 2.7. Sarana dan Prasarana

### a. Kantor Desa/Kelurahan

- Gedung Kantor : Ada
- Kondisi : Baik
- Balai Desa/Kelurahan/Sejenisnya : Tidak Ada
- Listrik : Ada
- Air Bersih : Ada
- Telepon : Ada

### b. Kesehatan

Jenis Prasarana Kesehatan	Jumlah (Unit)
Rumah sakit umum	: 2
Puskesmas	: 1
Poliklinik/balai pengobatan	: 1
Apotik	: 5
Posyandu	: 14
Jumlah Rumah/Kantor Praktek Dokter	: 4
Rumah Sakit Mata	: 0
Jumlah Total (Unit)	: 27

### c. Pendidikan

Jenis Gedung	Sewa (Gedung)	Milik Sendiri (Gedung)	Jumlah (Gedung)
Gedung Kampus PTS	0	0	0
Gedung SMA/ sederajat	0	1	1
Gedung SMP/ sederajat	0	4	4
Gedung SD/ sederajat	0	7	7
Gedung TK	1	4	5
Gedung Tempat Bermain Anak	0	3	3
Perpustakaan Desa/ Kelurahan	0	1	1
Jumlah Total (Gedung)	1	20	21

#### d. Peribadatan

Jenis Tempat Ibadah	Jumlah
Masjid	: 2
Langgar/Musholla	: 7
Pura	: 10
Gereja	: 2
Jumlah Total	: 21

#### e. Transportasi

Jenis Sarana/Prasarana	Kondisi Baik (Km/Unit)	Kondisi Rusak (Km/Unit)	Jumlah (Km/Unit)
Jalan Desa/Kelurahan (Aspal)	10.255,00	0,00	10.255,00
Jalan Desa/Kelurahan (Makadam)	2.046,00	0,00	2.046,00

#### f. Air Bersih

Sumur Pompa (Unit)	: 3.540
Sumur Gali (Unit)	: 330
Hidran Umum (Unit)	: 0
Penampung Air Hujan (Unit)	: 0
Tangki Air Bersih (Unit)	: 0
Embung (Unit)	: 0
Mata Air (Unit)	: 0
Bangunan Pengolahan Air (Unit)	: 0
PDAM	: 1.377

#### g. Irigasi

NIHIL

#### h. Sanitasi

Sumur Resapan Air Rumah Tangga (Rumah)	: 0
MCK Umum (Unit)	: 1
Jamban Keluarga (KK)	: 4.822
Saluran Drainase/Saluran Pembuangan Air Limbah	: ada
Kondisi Saluran Drainase/Saluran	: baik

### i. Olah Raga

<b>Jenis Prasarana Olah Raga</b>	<b>Jumlah (Unit/Gedung/Lokasi)</b>
Lapangan basket	: 0
Lapangan bulu tangkis	: 3
Lapangan sepak bola	: 1
Lapangan tenis	: 1
Meja pingpong	: 8

## 3. KELEMBAGAAN

### a. Lembaga Kemasyarakatan

<b>Jenis Lembaga</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Pengurus (orang)</b>	<b>Jenis Kegiatan</b>
LPMD/LPMK ATAU SEBUTAN LAIN	1	30	3
PKK	1	35	16
KARANG TARUNA	1	45	1
LEMBAGA ADAT	5	5	1
ORGANISASI PEMUDA LAINNYA	7	21	1
KELOMPOK GOTONG ROYONG	7	21	1
IKATAN PEKERJA SOSIAL MASYARAKAT	1	25	3
JUMLAH TOTAL	23	182	32

### b. Lembaga Adat

Pemangku Adat	: ada
Kepengurusan Adat	: ada
Rumah Adat	: ada
Barang Pusaka	: ada
Naskah-Naskah	: ada
Lainnya	: ada

## 4. KEAMANAN DAN KETERTIBAN

Jumlah Anggota Hansip (Orang)	: 1
Jumlah Anggota Satgas Linmas (Orang)	: 32
Jumlah Pos Kamling (Buah)	: 0
Konflik SARA (Kasus)	: 0

Perkelahian Massal (Kasus)	:	0
Penyerobotan Tanah/Penjarahan (Kasus)	:	0
Pembunuhan (Kasus)	:	0
Pencurian/Perampokan (Kasus)	:	0
Mabuk akibat Narkoba (Kasus)	:	0
Meninggal akibat Narkoba (Kasus)	:	0
Lokalisasi Prostitusi (Lokasi)	:	0

## II. PERMASALAHAN

Untuk menciptakan fungsi pemerintahan yang bersih dan berwibawa dalam pelaksanaannya ditemukan adanya permasalahan-permasalahan sebagai akibat interaksi di masyarakat baik yang bersifat internal maupun yang bersifat external yang dapat menghambat kelancaran pelaksanaan jalannya Pemerintahan dan Pembangunan. Kendatipun dari permasalahan yang ada, telah di selesaikan dengan secara kekeluargaan tidak sampai ke ranah Hukum.

## III. ISU STRATEGIS

Untuk mengantisipasi permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh Pemerintahan Desa Dauh Puri Kaja, maka diperlukan upaya-upaya yang harus dilakukan berdasarkan isu-isu strategis pada hakekatnya merupakan strategi mengatasi permasalahan atau persoalan yang harus dapat dilakukan sebagai akibat interaksi antara faktor internal dan faktor eksternal. Hasil analisis faktor internal dan faktor eksternal dijadikan dasar rumusan isu-isu strategis yang mendukung, mendorong serta menghambat pengembangan visi dan misi. Isu-isu strategis yang mendukung, mendorong serta menghambat pengembangan visi dan misi dapat diuraikan sebagai berikut :

### 1. Agama.

- a. Pendalaman dan pengamalan ajaran agama sebagai landasan moral dan etika dalam kehidupan bermasyarakat.
- b. Keterlibatan masyarakat sangat dibutuhkan dalam peningkatan sarana dan prasarana kehidupan beragama.

### 2. Kelembagaan Ketertiban dan keamanan masyarakat (Kamtibmas)

- a. Profesionalisme aparatur pemerintah desa perlu ditingkatkan.
- b. Melakukan Patroli Dialogis ke tiap-tiap Dusun (rumah kontrakan/kos), Taman Kota dan Rumah Sakit.
- c. Membantu Keamanan yang diadakan Unsur Lain dalam beberapa kegiatan.
- d. Perlu diciptakan mekanisme budaya organisasi agar setiap organisasi desa selalu mentaati aturan yang berlaku.
- e. Optimalisasi koordinasi antar lembaga desa
- f. Optimalisasi sarana dan prasarana kerja.

- g. Adanya sinergi antara Lembaga Adat dan Dinas dalam sistem ketentraman dan ketertiban yang menerapkan *Sabha Upadesa*.
- h. Lemahnya penegakan hukum dan kepedulian masyarakat terhadap ketentraman dan ketertiban umum

### **3. Pendidikan.**

- a. Perluasan jaringan dan pemerataan memperoleh pendidikan yang bermutu melalui peningkatan manajemen, mutu pendidikan.
- b. Pemberdayaan lembaga pendidikan sebagai pusat pemberdayaan pendidikan nilai, sikap dan kemampuan dengan meningkatkan partisipasi masyarakat.

### **4. Pembangunan ekonomi koperasi.**

- a. Kemampuan pengelola koperasi dalam penyerapan dan pemanfaatan teknologi dan manajemen masih rendah.
- b. Akan meng-optimalkan pemanfaatan program badan usaha milik desa (BUMDes).

### **5. Pemuda dan olahraga**

- a. Peningkatan dan Pengembangan organisasi serta peranan pemuda dalam proses pembangunan.
- b. Menumbuhkembangkan budaya olah raga guna meningkatkan kualitas manusia yang dimulai sejak usia dini.
- c. Peningkatan kesadaran persatuan *sekehe teruna* antar dusun se Desa Dauh Puri Kaja

### **6. Kesehatan, Lansia, KB dan Kependudukan.**

- a. Peningkatan mutu sumber daya manusia dan lingkungan yang saling mendukung dengan pendekatan paradigma sehat, yang memberikan prioritas pada upaya promotif dan preventif dengan tidak meninggalkan upaya kuratif dan rehabilitatif
- b. Membangun rehabilitasi terhadap penduduk usia lanjut untuk menjaga harkat dan martabat serta memanfaatkan pengalamannya.
- c. Penanganan dan tertib administrasi kependudukan dengan melibatkan dusun serta lembaga adat.
- d. Pengendalian jumlah penduduk dan peningkatan kesejahteraan melalui keluarga berencana menuju keluarga sejahtera.

## 7. PKK dan peranan wanita.

- a. Adanya kesenjangan antara kondisi yang dicita-citakan (kondisi normatif) dengan kondisi gender sebagaimana adanya (kondisi objektif).
- b. Peningkatan kapasitas lembaga PKK menuju Desa Sehat dan Mandiri.
- c. Meningkatkan Kapasitas para Kader PKK dan Posyandu di tiap-tiap Dusun.
- d. Telah dibentuknya Sekolah Perempuan Srikandi Desa Dauh Puri Kaja, sebagai wadah kesetaraan gender bagi perempuan dan perlindungan terhadap Anak.

## 8. Sosial Budaya.

- a. Pengembangan dan kelestarian nilai budaya dan kesenian daerah ditingkatkan untuk memperkaya keanekaragaman budaya bangsa didukung oleh iklim, sarana dan prasarana yang memadai.
- b. Peranan Lembaga Adat dan lembaga-lembaga tradisional lainnya sebagai perwujudan pemberdayaan masyarakat lebih dikedepankan

Untuk mengetahui faktor internal dan eksternal yang dapat mendorong, mengarahkan serta menghambat pengembangan misi desa, maka dilakukan analisis SWOT untuk mengetahui kekuatan, kelemahan, peluang serta ancaman yang akan dihadapi oleh Desa Dauh Puri Kaja.

Secara rinci analisis SWOT dapat diuraikan sebagai berikut :

KEKUATAN	KELEMAHAN	PELUANG	ANCAMAN
Adanya Perda No.5 Tahun 2000 tentang Perubahan atas Perda Kota Denpasar No.6 tahun 1996 tentang Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk (SIMDUK) DAN Keputusan Walikota No.593 Tahun 2001 tentang Penertiban Penduduk Pendetang	Belum adanya persamaan persepsi aparat tentang Peraturan Kependudukan	Keputusan Mendagri No.54 tahun 1999 tentang pedoman pendaftaran penduduk	Semakin derasnya arus urbanisasi dan migrasi yang memberikan dampak terjadinya masalah sosial
Adanya dukungan masyarakat/Lembaga adat,Banjar dan warga masyarakat dalam penertiban penduduk pendatang	Kurang tersosialisasinya Kewenangan Desa adat dan warga menerima penduduk pendatang dalam perda penertiban penduduk	Adanya pradigma baru mengenai Revitaliasais, Refungsionalisasi dan restrukturisasi terhadap system yang kurang responsif	Tingkat kejahatan semakin tinggi

Adanya lembaga tradisional, adat yang masih berkesinambungan	Kurang berminatnya para generasi muda untuk memahami secara utuh hal-hal yang berkaitan dengan proses keagamaan	Peluang untuk menjalin kerjasama dalam mengemban aspek keagamaan	Kurang adanya tenggang rasa terhadap pemeluk agama lain.
Adanya ketaatan dan kemauan untuk mendalami ajaran agamanya masing-masing	Kurang tersosialisasinya pedoman propesi keagamaan	Adanya Konsep Tri Hita Karana	Pemaksaan pembangunan fasilitas agama tertentu secara berlebihan
Adanya lingkungan yang masih mendukung berkembangnya nilai-nilai keagamaan	Masih adanya keterlibatan pemerintah yang cukup besar terhadap pelaksanaan upacara keagamaan	Adanya peluang pembangunan manusia berazaskan moral keagamaan	Masih adanya perilaku pemeluk agama tertentu untuk menyebarluaskan agamanya kepada pemeluk agama lain
Adanya lingkungan yang mendukung berkembangnya nilai-nilai budaya	Kurangnya pemahaman masyarakat terhadap nilai-nilai budaya adhi luhung	Berkembangnya iklim kondusif untuk mendukung eksistensi nilai budaya daerah	Semakin hilangnya nilai-nilai budaya daerah akibat berkembangnya produk teknologi modern.
Jumlah Penduduk Usia sekolah cukup banyak	Kurang proporsionalnya kualitas pendidikan dengan kebutuhan pasar kerja	Adanya lembaga Pendidikan yang memadai	Adanya penyeragaman sistem pengelolaan pendidikan
Tingkat partisipasi dalam bidang pendidikan cukup tinggi	Kurangnya jenis dan jenjang pendidikan yang mendukung kebutuhan pembangunan	Perkembangan Pembangunan yang membutuhkan tenaga terdidik yang memadai	Masuknya tenaga luar yang menguasai pasar kerja
Adanya dukungan masyarakat dalam menuju masyarakat sehat	Lemahnya koordinasi pengelola bidang kesehatan	Tumbuhnya kesadaran masyarakat tentang pola hidup sehat	Pertambahan penduduk tidak terkendali
Jumlah Pegawai cukup memadai	Kualitas aparatur belum sesuai dengan kebutuhan	Meningkatkan kemampuan Aparatur	Pelayanan kepada masyarakat terhambat

Adanya Lembaga yang menangani masalah persampahan	Sarana dan Prasarana pendukung pengelolaan sampah masih terbatas	Mengoptimalkan pengelolaan secara swakelola oleh masyarakat	Produksi sampah terus meningkat
---	--	---	---------------------------------

#### IV. VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

##### A. VISI

**“Terwujudnya Kebersamaan Membangun Desa Dauh Puri Kaja Yang Mandiri dan Berbudaya”**

Rumusan Visi tersebut merupakan suatu ungkapan dari suatu niat yang luhur untuk memperbaiki dalam Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelaksanaan Pembangunan di Desa Dauh Puri Kaja secara gotong royong dalam kelembagaan sehingga 6 (enam) tahun ke depan Desa Dauh Puri Kaja mengalami suatu perubahan yang lebih baik dan peningkatan kesejahteraan masyarakat dilihat dari segi ekonomi dengan dilandasi semangat kebersamaan dalam Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelaksanaan Pembangunan.

##### B. MISI

1. Meningkatkan Pelayanan Kepada Masyarakat Dengan Baik Dan Efisien Menuju Kesejahteraan.
2. Mengoptimalkan Tugas, Wewenang Serta Fungsi Struktural Pemerintahan Desa
3. Menata Kembali Administrasi Desa
4. Menjalin Komunikasi Dan Kerjasama Dengan BPD, LPM, Lembaga Adat Dan Seluruh Kepala Dusun Desa Dauh Puri Kaja.
5. Meningkatkan Pemberdayaan Perempuan Melalui Program PKK Desa
6. Mengoptimalkan Kegiatan Pemuda Dan Olah Raga Untuk Berpartisipasi dalam Pembangunan Desa Dauh Puri Kaja.
7. Melestarikan Dan Mengembangkan Nilai – Nilai Budaya Desa

##### C. TUJUAN

1. Misi Meningkatkan pelayanan publik:
  - Meningkatkan kualitas kesehatan
  - Meningkatkan perlindungan dan kesejahteraan sosial
  - Meningkatkan kualitas pemuda dan olah raga
  - Meningkatkan peran perempuan dan perlindungan anak
  - Meningkatkan kualitas kelembagaan sosial

2. Misi membina ketentraman dan ketertiban masyarakat melalui penegakan Supremasi hukum :
  - Meningkatnya kesadaran masyarakat tertib hukum dan aturan
  - Menurunnya tingkat kriminalitas
  - Menurunnya masalah sosial yang ada.
3. Misi Pembinaan kesejahteraan masyarakat dengan system ekonomi Kerakyatan :
  - Membangkitkan gairah perekonomian.
  - Meningkatkan peran Koperasi / BUMDes
  - Meningkatkan investasi perdagangan
4. Misi mewujudkan Pemerintahan yang baik :
  - Menciptakan ketatalaksanaan yang bersih, efisien, transparan, professional dan akuntabel
  - Meningkatkan kualitas kearsipan

#### **D. SASARAN**

1. *Meningkatkan pelayanan publik bagi masyarakat,*
  - Perluasan pelayanan dan peningkatan kualitas Kesehatan
  - Meningkatkan Pelayanan Administrasi bagi Warga dengan system "Standard kepuasan Masyarakat" dengan mengkaji Indek Kepuasan Masyarakat agar selalu meningkatkan Mutu Pelayanan.
  - Meningkatkan perlindungan dan kesejahteraan sosial
  - Meningkatkan partisipasi /peranan pemuda dan olah raga
  - Meningkatkan peran perempuan dan perlindungan anak
  - Pemberdayaan kelembagaan sosial
2. *Membina ketentraman dan ketertiban masyarakat melalui penegakan supremasi hukum*
  - Penciptaan kesadaran masyarakat tertib hukum dan aturan
  - tingkat kriminalitas agar lebih menurun
  - Masalah sosial dapat ditangani lebih komprehensif
3. *Pembinaan kesejahteraan masyarakat dengan system Ekonomi kerakyatan.*
  - Perekonomian masyarakat
  - Koperasi
  - Investasi perdagangan

4. *Mewujudkan Pemerintahan yang baik ( good govermence)*

- Ketatalaksanaan yang bersih,efisien,transparan,professional dan akuntabel
- Sumber daya manusia.

**E. STRATEGI PENCAPAIAN**

4 (empat) strategi pokok pembangunan ,yaitu :

- Pemberdayaan lembaga adat , peningkatan pemahaman dan praktek keagamaan, dan pelestarian budaya
- Pemberdayaan masyarakat, dan penguatan system ekonomi kerakyatan yang kreatif.
- Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia ( SDM)
- Penciptaan keamanan dan ketertiban lingkungan yang kondusif

Strategi dan arah kebijakan untuk mencapai sasaran diatas adalah sebagai berikut :

1. *Strategi pencapaian misi Membangun pelayanan publik bagi masyarakat.*

- Pelayanan kesehatan yang berkualitas
- Perlindungan dan kesejahteraan sosial dengan pemberian bantuan
- Perlindungan perempuan dan anak ditingkatkan dengan penyuluhan
- Pembinaan terhadap kelembagaan yang ada

2. *Strategi pencapaian misi Membina ketentraman dan ketertiban masyarakat melalui penegakan supremasi hukum.*

- Penyuluhan hukum kepada masyarakat
- Penyuluhan Desa Sadar Hukum
- Pembinaan kepada masyarakat terhadap masalah yang ada

3. *Strategi pencapaian misi Pembinaan kesejahteraan masyarakat dengan system Ekonomi kerakyatan.*

- Mencari mitra kerja bagi industri kecil.
- Pembinaan dan pemberdayaan Koperasi
- Menggairahkan investasi perdagangan

4. *Strategi pencapaian misi Mewujudkan Pemerintahan yang baik (good governance)*

- Bimbingan teknis dalam ketatalaksanaan yang bersih, efisien, transparan, professional dan akuntabel

## V. RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, DAN INDIKATOR KINERJA.

### A. PROGRAM KERJA, RENCANA KERJA DAN KEGIATAN

Berdasarkan visi, misi, tujuan, sasaran serta strategi pencapaian maka dapat disusun program kerja Desa Dauh Puri Kaja tahun 2019 – 2025. Sedang Rencana Kerja yang disusun adalah merupakan uraian program kerja yang direncanakan sehingga akan dicapai sasaran yang diinginkan. Selanjutnya dari rencana kerja disusun kegiatan (action plan) sesuai dengan urgensitasnya selama jangka waktu lima tahun. Adapun Program kerja dan Rencana kerja yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut :

#### 1. Program Pemberdayaan Kelembagaan kesejahteraan sosial

Rencana Kerja :

- a. Pembinaan di bidang keagamaan :
  - Pelatihan tentang bebanten
  - Ceramah tentang kehidupan beragama
  - Pengadaan buku-buku agama
  - Pelatihan Para Pemangku yang ada di Desa Dauh Puri Kaja
- b. Meningkatkan peran gender.
  - Pelatihan home industri
  - Ceramah/penyuluhan tentang peran wanita
  - Dasa wisma PKK
- c. Meningkatkan pembinaan di bidang keamanan dan ketertiban masyarakat.
  - Pembinaan pecalang
  - Pembinaan Hansip/Linmas
  - Pengadaan sarana Pecalang
  - Pengadaan sarana Hansip/Linmas
  - Pengadaan sarana keamanan lingkungan (signboard)
- d. Meningkatkan pelayanan dibidang pendidikan.
  - Meningkatkan pendidikan usia dini di seluruh lingkungan desa
  - Pengadaan perpustakaan
  - Memperbaiki sistem penerimaan siswa baru bagi sekolah dasar di lingkungan Desa Dauh Puri Kaja
  - Beasiswa pendidikan
- e. Meningkatkan kualitas lingkungan Desa Dauh Puri Kaja
  - Antisipasi banjir melalui penggelontoran got.
  - Trotoarisasi
  - Tamanisasi.
  - Tapal batas
  - Marka jalan (lampu, lensa, pita pengaduh)

- Pavingnisasi/perkerasan jalan.
- Pengadaan gerobak sampah
- Pemberian nama-nama Plang Gang di tiap-tiap Dusun
- f. Meningkatkan pembangunan di bidang ekonomi dan koperasi.
  - Pelatihan tentang kewirausahaan
  - Permodalan bagi koperasi dan UKM
  - Pengembangan Usaha BUMDes
  - Pengembangan Usaha yang di Kelola oleh PKK Desa
- g. Meningkatkan kualitas kesehatan masyarakat.
  - Penyuluhan tentang BPJS dan JKBM
  - Penyuluhan kesehatan Ibu dan Anak
  - Posyandu
  - Pelayanan kesehatan bagi lansia
  - Penyuluhan tentang KB, HIV AIDs dan Narkoba
- h. Meningkatkan taraf hidup Rumah Tangga miskin :
  - Pelatihan keterampilan
  - Modal kerja
  - Program Padat Karya
  - Pelatihan Sertifikasi Peningkatan Kapasitas Jasa Kontruksi yang melibatkan RTM

## 2. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

### Rencana Kerja :

- a. Kegiatan pelayanan perkantoran
  - Memperbaiki sistem pelayanan administrasi desa
  - Menyampaikan kegiatan melalui Media Sosial
  - Melalui sistem berbasis WEB, IOS dan Android
- b. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana perkantoran
  - Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran
- c. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia
  - Pelatihan-pelatihan
  - Short course
- d. Meningkatkan sumber pendapatan desa.
- e. Meningkatkan pembinaan di bidang Pemuda dan Olahraga.
  - Pembinaan bagi Karang Taruna melalui pelatihan-pelatihan
  - Pembinaan atlit-atlit cabang olahraga yg dipertandingkan dalam FORMI
  - Pengadaan sarana dan prasarana olahraga di setiap Dusun.

3. Program pengembangan nilai-nilai budaya
  - a. Meningkatkan pembinaan seni dan budaya.
    - Sekehe shanti
    - Kesenian
    - Pengadaan sarana prasarana sekehe santhi dan gong
  - b. Meningkatkan kreativitas pada anak-anak.
    - Pesraman anak-anak
    - Pelatihan Bahasa dan aksara Bali anak-anak

## **B. INDIKATOR KINERJA**

Indikator kinerja merupakan alat ukur spesifik secara kuantitatif ataupun kualitatif untuk masukan, proses, keluaran, manfaat dan atau dampak yang menggambarkan tingkat capaian kinerja suatu program atau kegiatan. Indikator kinerja digunakan untuk mengevaluasi capaian keluaran dan hasil yang telah direncanakan. Evaluasi bertujuan untuk menilai kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah dalam upaya peningkatan kinerja untuk mendukung pencapaian tujuan penyelenggaraan otonomi daerah berdasarkan tata pemerintahan yang baik.

Adapun indikator kinerja yang digunakan adalah :

1. Terpenuhinya barang/jasa pelayanan administrasi perkantoran
2. Frekuensi dan pembinaan Karang Taruna
3. Terwujudnya usulan kegiatan dari dusun/banjar

## **C. MATRIK PROGRAM KERJA, RENCANA KERJA DAN KEGIATAN**

- *Terlampir*

## **D. PENGELOMPOKAN KEGIATAN SESUAI BIDANG KERJA.**

1. Bidang Agama.
  - a. Pelatihan tentang bebanten
  - b. Ceramah tentang kehidupan beragama
  - c. Pengadaan buku-buku agama
  - d. Pesramanan anak-anak
2. Bidang Keamanan dan Ketertiban Masyarakat (KAMTIBMAS)
  - a. Pembinaan pecalang
  - b. Pembinaan Linmas
  - c. Pengadaan sarana Linmas.
  - d. Pengadaan sarana keamanan lingkungan (CCTV)
  - e. Patroli Dialogis


3. Bidang Pendidikan
  - a. Meningkatkan pendidikan usia dini di seluruh wilayah Desa (Bina Keluarga Balita).
  - b. Pengadaan perpustakaan Desa
  - c. Memperbaiki sistem penerimaan siswa baru bagi sekolah dasar di lingkungan Desa Dauh Puri Kaja.
  - d. Beasiswa Pendidikan.
4. Pembangunan Ekonomi dan Koperasi.
  - a. Pelatihan tentang kewirausahaan
  - b. Permodalan bagi Usaha Ekonomi Desa
  - c. Pelatihan ketrampilan
  - d. Modal kerja
5. Bidang Pemuda dan Olahraga
  - a. Pembinaan bagi Karang Taruna melalui lomba-lomba
  - b. Pembinaan atlet-atlet Porseni.
  - c. Pengadaan sarana dan prasarana olahraga di setiap dusun.
  - d. Kegiatan senam lansia.
  - e. Pengadaan ATK Rapat-rapat Pendataan PMKS dan PSKS
6. Bidang Kesehatan, KB dan Kependudukan
  - a. Penyuluhan tentang BPJS dan JKBM
  - b. Penyuluhan kesehatan Ibu dan Anak
  - c. Posyandu.
  - d. Pelayanan kesehatan dan kebugaran bagi lansia.
  - e. Penyuluhan tentang KB, HIV AIDs dan Narkoba
  - f. Penertiban Administrasi penduduk pendatang.
7. Bidang PKK dan Wanita
  - a. Pelatihan home industri / Industri Rumah Tangga
  - b. Pembinaan peranan wanita melalui kegiatan-kegiatan dan lomba-lomba.
  - c. Dasa wisma PKK/Pembinaan administrasi PKK.
  - d. Lomba KDRT ( Kekerasan Dalam Rumah Tangga )
8. Bidang Sosial Budaya.
  - a. Sekeha shanti
  - b. Pembinaan kesenian
  - c. Pengadaan sarana prasarana sekeha santi dan gong.
9. Bidang Lingkungan.
  - a. Antisipasi banjir melalui pengelontoran got
  - b. Trotoarisasi
  - c. Tamanisasi.

- d. Perbaiki aspal
- e. Pengadaan motor cakar sampah.
- f. Rehabilitasi Kantor Desa
- g. Petugas pengawas kebersihan lingkungan.
- h. Pemeliharaan motor cakar
- i. Lomba PSN dan Lingkungan antar banjar
- j. Kerja bakti jumat bersih.
- k. Pemeliharaan mesin pemotong rumput
- l. Petugas potong rumput
- m. Pengadaan mesin sensor
- n. Operasional mesin sensor
- o. Pengadaan tangga aluminium
- p. Papan nama desa
- q. Tapal batas dusun
- r. Marka jalan (lampu, lensa, pita pengaduh)
- s. Pavingnisasi/perkerasan jalan
- t. Plang nama jalan.
- u. Gapura
- v. Pengadaan Alat Penunjang Kebersihan Lingkungan

10. Bidang Aparatur.

- a. Memperbaiki sistem pelayanan administrasi desa
- b. Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran
- c. Pelatihan-pelatihan bagi aparat desa
- d. Peningkatan SDM bagi Aparat Desa / Training bagi Aparat Desa.

LAMPIRAN - LAMPIRAN

 <b>DATA PENDUDUK DESA DAUH PURI KAJA</b> <b>TAHUN 2023</b>							
					<i>TAHUN 2023 (Desember)</i>		
NO	DUSUN	JENIS KELAMIN			KEPALA KELUARGA		JUMLAH KK
		LK	PR	TOTAL	LK	PR	
1	LELANGON	462	502	964	228	45	273
2	WANGAYA KELOD	1.104	1.171	2.275	553	97	650
3	WANGAYA KAJA	756	766	1.522	397	58	455
4	LUMINTANG	734	717	1.451	340	47	387
5	MEKARSARI	863	870	1.733	400	68	468
6	TERUNASARI	478	461	939	236	35	271
7	WANASARI	5.048	5.013	10.061	2.533	411	2.944
	WANASARI RT 1	800	775	1.575	405	67	472
	WANASARI RT 2	670	664	1.334	330	73	403
	WANASARI RT 3	204	215	419	108	25	133
	WANASARI RT 4	395	428	823	189	43	232
	WANASARI RT 5	532	533	1.065	270	43	313
	WANASARI RT 6	535	536	1.071	266	52	318
	WANASARI RT 7	487	451	938	245	28	273
	WANASARI RT 8	844	838	1.682	429	46	475
	WANASARI RT 9	581	573	1.154	291	34	325
<b>J U M L A H</b>		<b>9.445</b>	<b>9.500</b>	<b>18.945</b>	<b>4.687</b>	<b>761</b>	<b>5.448</b>

*Sumber : Data SIAK 12 01 2024*

**DATA PENDUDUK DESA DAUH PURI KAJA  
GRID USIA DI TAHUN 2023**

NO.	UMUR	LELANGON			WANGAYA KELOD			WANGAYA KAJA			LUMINTANG			MEKARSARI			TERUNASARI			WANASARI			DAUH PURI KAJA		
		LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML
1	0 - 4	16	16	32	29	26	55	28	16	44	27	29	56	26	22	48	18	14	32	240	266	506	384	389	773
2	5 - 9	19	29	48	63	82	145	33	33	66	50	38	88	57	66	123	39	32	71	484	496	980	745	776	1.521
3	10 - 14	28	32	60	85	74	159	51	38	89	54	47	101	76	81	157	36	30	66	492	459	951	822	761	1.583
4	15 - 19	36	34	70	93	87	180	43	65	108	70	59	129	83	74	157	39	36	75	466	420	886	830	775	1.605
5	20 - 24	39	42	81	95	99	194	80	72	152	63	57	120	88	66	154	42	38	80	404	396	800	811	770	1.581
6	25 - 29	44	39	83	80	79	159	66	76	142	57	45	102	67	58	125	36	47	83	382	453	835	732	797	1.529
7	30 - 34	41	38	79	91	70	161	56	39	95	52	47	99	57	51	108	38	35	73	396	423	819	731	703	1.434
8	35 - 39	30	24	54	63	69	132	36	38	74	48	46	94	50	46	96	34	30	64	442	416	858	703	669	1.372
9	40 - 44	21	27	48	72	73	145	42	51	93	52	60	112	48	84	132	41	46	87	428	429	857	704	770	1.474
10	45 - 49	33	44	77	71	86	157	52	53	105	50	55	105	74	85	159	31	42	73	374	347	721	685	712	1.397
11	50 - 54	37	39	76	84	87	171	63	83	146	57	71	128	78	65	143	33	42	75	314	295	609	666	682	1.348
12	55 - 59	36	33	69	76	102	178	59	60	119	53	50	103	52	46	98	38	24	62	239	218	457	553	533	1.086
13	60 - 64	29	38	67	75	72	147	56	49	105	40	36	76	24	40	64	25	16	41	174	164	338	423	415	838
14	65 - 69	19	27	46	58	66	124	32	31	63	31	31	62	24	25	49	12	18	30	114	103	217	290	301	591
15	70 - 74	18	17	35	38	34	72	24	25	49	19	22	41	25	32	57	11	6	17	54	58	112	189	194	383
16	75 - 79	10	13	23	20	32	52	20	16	36	8	9	17	20	20	40	3	3	6	25	31	56	106	124	230
17	80 - 84	4	8	12	6	18	24	8	13	21	2	11	13	13	7	20	2	2	4	14	25	39	49	84	133
18	85 →	2	2	4	5	14	19	7	8	15	1	4	5	1	2	3	0	0	0	6	14	20	22	44	66
		<b>964</b>			<b>2.274</b>			<b>1.522</b>			<b>1.451</b>			<b>1.733</b>			<b>939</b>			<b>10.061</b>			<b>18.944</b>		

**DATA PENDUDUK DESA DAUH PURI KAJA**  
**BERDASARKAN PEKERJAAN TAHUN 2023 (update; 3 Januari 2024)**

Update : 31 Januari 2023

KODE	PEKERJAAN	LELANGON			WANGAYA KELOD			WANGAYA KAJA			LUMINTANG			MEKARSARI			TERUNASARI			WANASARI			DAUH PURI KAJA		
		LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML
1	Belum/Tidak Bekerja	73	90	163	200	222	422	125	113	238	163	137	300	181	164	345	100	86	186	1.295	1.313	2.608	2.137	2.125	4.262
2	Mengurus Rumah Tangga	0	98	98	0	295	295	0	188	188	0	163	163	0	200	200	0	104	104	1	1.641	1.642	1	2.689	2.690
3	Pelajar/Mahasiswa	119	105	224	269	233	502	179	186	365	165	134	299	226	197	423	106	108	214	1.111	971	2.082	2.175	1.934	4.109
4	Pensiunan	19	11	30	19	8	27	18	4	22	20	10	30	22	12	34	7	6	13	6	5	11	111	56	167
5	Pegawai Negeri Sipil (PNS)	11	15	26	20	25	45	27	28	55	28	26	54	16	24	40	17	10	27	38	32	70	157	160	317
6	TENTARA NASIONAL INDONESIA (TNI)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	6	0	6	8	0	8
7	KEPOLISIAN RI (POLRI)	0	0	0	1	0	1	1	1	2	6	0	6	1	2	3	3	0	3	8	1	9	20	4	24
8	Perdagangan	2	6	8	4	4	8	5	3	8	4	4	8	12	9	21	2	4	6	28	12	40	57	42	99
9	Petani/Pekebun	0	0	0	0	0	0	2	0	2	1	0	1	1	0	1	0	0	0	13	12	25	17	12	29
10	Peternak	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	1	3
11	Nelayan/Perikanan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Industri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	2	0	2	1	0	1	4	1	5
13	Konstruksi	1	0	1	2	0	2	1	0	1	1	0	1	2	1	3	0	0	0	3	1	4	10	2	12
14	Transportasi	0	0	0	1	0	1	1	0	1	2	0	2	2	0	2	0	0	0	4	0	4	10	0	10
15	Karyawan Swasta	140	100	240	327	225	552	254	159	413	168	121	289	211	140	351	86	63	149	693	375	1.068	1.879	1.183	3.062
16	Karyawan BUMN	5	5	10	5	0	5	10	2	12	4	3	7	8	7	15	5	4	9	2	0	2	39	21	60
17	Karyawan BUMD	1	1	2	5	1	6	2	0	2	3	2	5	3	0	3	1	0	1	1	0	1	16	4	20
18	Karyawan Honorer	3	1	4	4	5	9	3	3	6	5	10	15	4	4	8	0	1	1	9	8	17	28	32	60
19	Buruh Harian Lepas	0	0	0	10	3	13	8	4	12	20	9	29	2	1	3	11	1	12	29	1	30	80	19	99
20	Buruh Tani/Perkebunan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	2	2	0	2	1	0	1	5	1	6
21	Buruh Nelayan/Perikanan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Buruh Peternakan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1
23	Pembantu Rumah Tangga	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	2	2	0	1	1	0	2	2	0	8	8
24	Tukang Cukur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	3	0	3
25	Tukang Listrik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	0	2	3	0	3	3	0	3	9	0	9
26	Tukang Batu	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	2	0	2	0	0	0	4	0	4
27	Tukang Kayu	0	0	0	1	0	1	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	0	3	8	0	8
28	Tukang Sol Sepatu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1
29	Tukang Las/Pandai Besi	0	0	0	0	0	0	2	0	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	1	5	0	5
30	Tukang Jahit	0	0	0	0	1	1	1	1	2	1	3	4	1	3	4	0	0	0	1	3	4	4	11	15
31	Tukang Gigi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
32	Penata Rias	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	4	4

**DATA PENDUDUK DESA DAUH PURI KAJA**  
**BERDASARKAN PEKERJAAN TAHUN 2023 (update; 3 Januari 2024)**

Update : 3 Januari 2023

KODE	PEKERJAAN	LELANGON			WANGAYA KELOD			WANGAYA KAJA			LUMINTANG			MEKARSARI			TERUNASARI			WANASARI			DAUH PURI KAJA		
		LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML
33	Penata Busana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	
34	Penata RAMBUT	0	0	0	0	1	1	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	4	4	
35	Mekanik	0	0	0	1	0	1	1	0	1	5	0	5	3	0	3	2	0	2	5	0	5	17	0	17
36	Seniman	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	4	0	4
37	Tabib	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Paraji	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
39	Perancang Busana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Penterjemah	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
41	Imam Masjid	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	
42	Pendeta	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	
43	Pastor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Wartawan	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	3	0	3	
45	Ustadz/Mubaligh	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	2	
46	Juru Masak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	
47	Promotor Acara	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	Anggota DPR RI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
49	Anggota DPD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	Anggota BPK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Presiden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Wakil Presiden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	Anggota Mahkamah Kontitusi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	Anggota Kementrian	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	Duta Besar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Gubernur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	Wakil Gubernur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	Bupati	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Wakil Bupati	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Walikota	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	Wakil Walikota	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Anggota DRRD Prop.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	Anggota DPRD Kab/Kota	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Dosen	3	1	4	4	1	5	1	1	2	3	1	4	4	5	9	4	1	5	0	0	0	19	10	29

**DATA PENDUDUK DESA DAUH PURI KAJA**  
**BERDASARKAN PEKERJAAN TAHUN 2023 (update; 3 Januari 2024)**

Update : 3 Januari 2023																									
KODE	PEKERJAAN	LELANGON			WANGAYA KELOD			WANGAYA KAJA			LUMINTANG			MEKARSARI			TERUNASARI			WANASARI			DAUH PURI KAJA		
		LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML
64	Dosen	3	1	4	4	1	5	1	1	2	3	1	4	4	5	9	4	1	5	0	0	0	19	10	29
65	Guru	0	2	2	2	9	11	2	4	6	2	8	10	1	9	10	0	6	6	12	27	39	19	65	84
66	Pilot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	Pengacara	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	4	0	4
68	Notaris	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3	0	0	0	0	0	0	2	4	6
69	Arsitek	0	0	0	1	0	1	2	0	2	0	0	0	2	1	3	1	0	1	0	0	0	6	1	7
70	Akuntan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	Konsultan	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3
72	Dokter	1	2	3	6	8	14	4	2	6	5	6	11	3	5	8	1	1	2	1	3	4	21	27	48
73	Bidan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	2	0	3	3
74	Perawat	0	2	2	0	2	2	0	3	3	0	3	3	0	0	0	0	0	0	1	2	3	1	12	13
75	Apoteker	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
76	Psikiater/Psikolog	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
77	Penyiar Televisi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	Penyiar Radio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	Pelaut	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	2
80	Peneliti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
81	Sopir	0	0	0	7	0	7	4	0	4	8	0	8	5	0	5	1	0	1	9	0	9	34	0	34
82	Pialang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
83	Paranormal	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
84	Pedagang	3	4	7	11	15	26	2	11	13	11	24	35	4	13	17	4	10	14	79	67	146	114	144	258
85	Perangkat Desa	1	1	2	1	0	1	1	2	3	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	1	3	5	5	10
86	Kepala Desa	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
87	Biarawati	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	Wiraswasta	76	55	131	202	111	313	89	46	135	101	47	148	133	64	197	114	54	168	1.673	531	2.204	2.388	908	3.296
89	Pekerjaan Lainnya .....	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	2	2
		<b>963</b>			<b>2.275</b>			<b>1.522</b>			<b>1.451</b>			<b>1.733</b>			<b>939</b>			<b>10.061</b>			<b>18.944</b>		

**DATA PENDIDIKAN SESUAI KARTU KELUARGA  
TAHUN 2023**

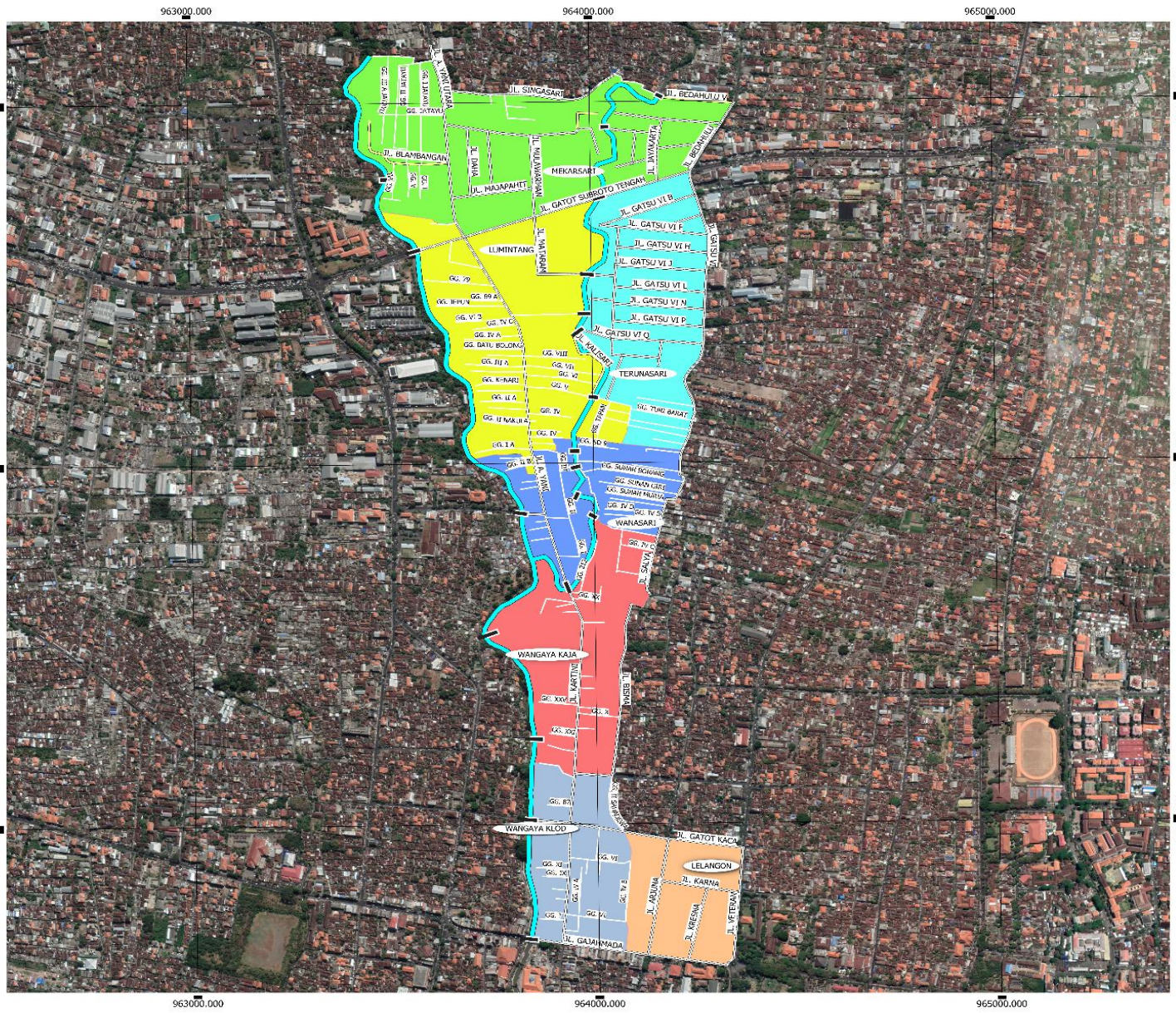
NO.	JENIS PENDIDIKAN	LELANGON			WANGAYA KELOD			WANGAYA KAJA			LUMINTANG			MEKARSARI			TERUNASARI			WANASARI			DAUH PURI KAJA		
		LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML
1	Tidak/Belum Sekolah	61	80	141	173	190	363	111	88	199	141	123	264	160	159	319	98	79	177	1.218	1.225	2.443	1.962	1.944	3.906
2	Tamat SD/Sederajat	26	44	70	74	142	216	71	101	172	61	103	164	75	89	164	44	68	112	751	898	1.649	1.102	1.445	2.547
3	SLTP/Sederajat	40	55	95	113	136	249	65	97	162	86	81	167	73	85	158	52	51	103	722	759	1.481	1.151	1.264	2.415
4	SLTA/Sederajat	173	177	350	385	370	755	296	261	557	229	206	435	248	240	488	158	145	303	1.530	1.347	2.877	3.019	2.746	5.765
5	AKADEMI/DIPLOMA III/SARJANA MUDA	6	11	17	30	28	58	20	21	41	20	19	39	33	25	58	8	9	17	44	48	92	161	161	322
6	DIPLOMA I/II	6	8	14	28	20	48	13	18	31	20	10	30	25	18	43	5	4	9	27	31	58	124	109	233
7	DIPLOMA IV/STRATA I	86	75	161	170	149	319	106	96	202	80	82	162	130	121	251	47	47	94	153	148	301	772	718	1.490
8	STRATA-II	7	5	12	13	10	23	12	10	22	10	9	19	15	18	33	13	4	17	8	5	13	78	61	139
9	STRATA-III	3	1	4	1	0	1	1	0	1	0	1	1	0	2	2	0	0	0	1	1	2	6	5	11
10	Belum Tamat SD/Sederajat	54	46	100	117	126	243	61	74	135	87	83	170	104	113	217	53	54	107	594	551	1.145	1.070	1.047	2.117
11	Tidak Pernah Sekolah	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>JUMLAH</b>		<b>964</b>			<b>2.275</b>			<b>1.522</b>			<b>1.451</b>			<b>1.733</b>			<b>939</b>			<b>10.061</b>			<b>18.945</b>		

**DATA PENDUDUK DESA DAUH PURI KAJA  
STATUS PERKAWINAN DI TAHUN 2023**

NO.	STATUS	LELANGON			WANGAYA KELOD			WANGAYA KAJA			LUMINTANG			MEKARSARI			TERUNASARI			WANASARI			DAUH PURI KAJA		
		LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML
1	BELUM KAWIN	218	227	445	530	512	1.042	352	322	674	359	292	651	436	399	835	229	192	421	2.551	2.287	4.838	4.675	4.231	8.906
2	KAWIN	219	218	437	517	515	1.032	374	373	747	352	355	707	385	387	772	226	223	449	2.288	2.280	4.568	4.361	4.351	8.712
3	CERAI HIDUP	5	7	12	12	8	20	7	7	14	5	7	12	15	18	33	8	10	18	68	103	171	120	160	280
4	CERAI MATI	20	50	70	45	136	181	23	64	87	18	63	81	27	66	93	15	36	51	141	343	484	289	758	1.047
		<b>964</b>			<b>2.275</b>			<b>1.522</b>			<b>1.451</b>			<b>1.733</b>			<b>939</b>			<b>10.061</b>			<b>18.945</b>		

**DATA PENDUDUK DESA DAUH PURI KAJA  
JENIS GOLONGAN DARAH DI TAHUN 2023**

NO.	JENIS GOL. DARAH	LELANGON			WANGAYA KELOD			WANGAYA KAJA			LUMINTANG			MEKARSARI			TERUNASARI			WANASARI			DAUH PURI KAJA		
		LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML
1	A	42	42	84	129	88	217	82	63	145	58	40	98	66	74	140	39	26	65	266	238	504	682	571	1.253
2	A-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1
3	A+	0	1	1	7	2	9	1	0	1	1	1	2	1	0	1	2	2	4	14	16	30	26	22	48
4	AB	22	13	35	33	30	63	23	24	47	18	28	46	26	29	55	23	11	34	94	79	173	239	214	453
5	AB-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1
6	AB+	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	3	1	4
7	B	64	80	144	140	153	293	99	98	197	113	102	215	141	125	266	41	42	83	291	286	577	889	886	1.775
8	B-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	B+	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	3	1	4
10	O	135	123	258	342	327	669	255	226	481	215	172	387	247	221	468	83	69	152	508	523	1.031	1.785	1.661	3.446
11	O-	0	0	0	0	0	0	4	1	5	0	0	0	1	0	1	0	0	0	2	4	6	7	5	12
12	O+	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3	3	1	4	5	3	8
13	TIDAK TAHU	198	243	441	452	571	1.023	290	354	644	329	373	702	379	421	800	288	309	597	3.868	3.865	7.733	5.804	6.136	11.940
		<b>964</b>			<b>2.275</b>			<b>1.522</b>			<b>1.451</b>			<b>1.733</b>			<b>939</b>			<b>10.061</b>			<b>18.945</b>		



**PETA DASAR WILAYAH  
DESA DAUH PURI KAJA**



**LUAS : 120 Ha  
GARIS KELILING : 7,174 Km**

- 1. Dusun Lelangon  
Luas : 9,13 Ha  
Garis Keliling : 1,2 Km
- 2. Dusun Wangaya Klod  
Luas : 11,13 Ha  
Garis Keliling : 1,4 Km
- 3. Dusun Wangaya Kaja  
Luas : 16,47 Ha  
Garis Keliling : 2,1 Km
- 4. Dusun Wanasari  
Luas : 11,42 Ha  
Garis Keliling : 1,8 Km
- 5. Dusun Lumintang  
Luas : 25,67 Ha  
Garis Keliling : 2,8 Km
- 6. Dusun Mekarsari  
Luas : 29,02 Ha  
Garis Keliling : 2,6 Km
- 7. Dusun Terunasari  
Luas : 18,38  
Garis Keliling : 2 Km

**PENETAPAN BATAS ANTAR DUSUN SESUAI  
BERITA ACARA NO : 278/VII/2018**